

## ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ СЕРВИСА «СТРОКИ»

### 1. Что регулирует настоящая Политика конфиденциальности?

Настоящая «Политика конфиденциальности сервиса «Строки» (далее – Политика) является неотъемлемой частью Пользовательского соглашения сервиса «Строки» (далее – Сервис), доступного по ссылке - <https://stroki.mts.ru/>, и регулирует отношения между Обществом с ограниченной ответственностью «Строки» (юридический адрес – 127051, г. Москва, вн.тер. г. Муниципальный округ Тверской, б-р Петровский, д.12 стр. 3), именуемым далее «Компания», и Вами (далее - Пользователь), по поводу обработки информации о Пользователе (включая персональные данные, в понимании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), в процессе использования Пользователем сервиса «Строки».

Настоящая Политика размещена по ссылке - <https://stroki.mts.ru/>.

Отношения, связанные с обработкой информации о Пользователе, регулируются Пользовательским соглашением, настоящей Политикой, а также применимым законодательством. Перед использованием сервиса «Строки» Пользователь обязан ознакомиться с настоящей Политикой, а также со всеми применимыми правилами и документами сервиса «Строки».

При регистрации (Авторизации), каждом доступе и/или фактическом использовании сервиса «Строки», Пользователь соглашается с условиями настоящей Политики, а также с условиями Пользовательского соглашения сервиса «Строки», в редакциях, которые действовали на момент фактического использования сервиса «Строки».

### 2. Какова цель данной Политики?

Защита информации о Пользователях и обеспечение её конфиденциальности являются приоритетными направлениями для Компании, поэтому при использовании сервиса «Строки» Компания защищает и обрабатывает информацию о Пользователях в строгом соответствии с применимым законодательством.

Мы оберегаем интересы Пользователей:

- откровенно объясняя, зачем и как мы пользуемся информацией о Пользователях (включая персональные данные);
- обучая и инструктируя наших сотрудников, регламентируя их доступ к информации о Пользователях;
- удаляя или сокращая данные по мере того, как они больше не нужны для заявленных здесь целей;
- реагируя на замечания и инциденты, чтобы не допустить их повторение.

### 3. Перечень обрабатываемой Компанией информации о Пользователе. Цели обработки информации о Пользователе

3.1. В рамках настоящей Политики под информацией о Пользователе понимаются:

3.1.1. Информация, обрабатываемая сервисом «Строки» в процессе его использования Пользователем – номер телефона, история оплат, история пользования, имя в профиле.

3.2.1. Техническая информация – файлы cookies, IP-адрес, MAC-адрес, время использования Пользователем Сервиса, статистика использования Пользователем

функций Сервиса, информация, содержащаяся в обращениях Пользователей при обращении в службу технической поддержки, включая информацию о результатах рассмотрения таких сообщений.

3.2. Компания вправе обрабатывать информацию о Пользователе (включая персональные данные) для достижения следующих целей:

исполнение обязательств Сторон (Пользователя и Компании) в рамках Пользовательского соглашения Сервиса, предоставление Сервиса Пользователю в соответствии с Пользовательским соглашением Сервиса, обеспечение работоспособности и безопасности Сервиса, проведение маркетинговых и иных видов исследований, осуществление в адрес Пользователя рассылок различного характера, в том числе рассылок новостей, рекламной информации о продуктах, услугах, товарах и специальных предложениях Компании и партнеров Компании.

#### **4. Правовые основания обработки информации о Пользователе**

В соответствии с применимым законодательством, Компания не вправе обрабатывать информацию о Пользователях без достаточных на то правовых оснований, ввиду чего Компания обрабатывает информацию о Пользователях в том случае, если:

- обработка информации о Пользователе необходима для выполнения договорных обязательств Компании перед Пользователем;
- обработка необходима для соблюдения установленных применимым законодательством обязательств;
- обработка информации о Пользователе осуществляется при наличии предварительно полученного согласия субъекта Пользователя, в случаях, когда получение такого согласия является обязательным в силу положений применимого законодательства;
- при наличии иных правовых оснований, предусмотренных применимым законодательством.

#### **5. Способы обработки Компанией информации о Пользователе**

Для достижения заявленных целей обработки информации о Пользователе Компания вправе осуществлять такую обработку с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, путем совершения следующих действий (операций) - сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение.

Компания гарантирует, что хранение информации о Пользователях будет осуществляться исключительно с использованием баз данных, расположенных на территории Российской Федерации.

#### **6. Передача информации о Пользователе третьим лицам**

6.1. Информация о передаче данных Пользователя третьим лицам:

- 6.1.1. Компания информирует Пользователя, а Пользователь соглашается с тем фактом, что для достижения целей, указанных в п. 3.2 настоящей Политики, данные о Пользователе могут быть переданы в адрес ПАО «МТС» (ОГРН / ИНН 1027700149124 / 7740000076) и организаций, входящих в Группу компаний МТС (<https://profile.mts.ru/companies.html>).

#### **7. Обеспечение безопасности информации о Пользователях**

7.1. Компания принимает все необходимые технические и организационно-правовые меры в целях обеспечения защиты информации о Пользователях от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

7.2. Технические меры безопасности реализованы Компанией с учетом требований применимого законодательства, современного уровня техники, характера обрабатываемой информации и рисков, связанных с ее обработкой.

7.3. Информация обрабатывается преимущественно автоматически без доступа к ней сотрудников Компании. В случае если такой доступ предоставляется сотрудникам Компании, то только в объеме, необходимом для выполнения такими лицами своих служебных обязанностей, при этом на таких лиц возлагается обязанность по соблюдению требований безопасности при осуществлении доступа к информации о Пользователях. Для защиты и обеспечения конфиденциальности данных все сотрудники соблюдают внутренние правила и процедуры в отношении обработки информации о Пользователях. Указанные лица также соблюдают все технические и организационные меры безопасности, предусмотренные применимым законодательством и необходимые для защиты информации о Пользователях.

7.4. Ответственность за сохранность данных, используемых Пользователем для авторизации в сервисе «Строки», несёт сам Пользователь. Он не вправе передавать такую информацию третьим лицам, а также обязан предпринимать меры по обеспечению её конфиденциальности.

## **8. Сроки обработки информации о Пользователе**

8.1. Компания будет хранить и обрабатывать информацию о Пользователе со дня регистрации Пользователя в сервисе «Строки» и до момента достижения заявленных целей обработки информации о Пользователе, с учетом сроков обязательного хранения информации, предусмотренных применимым законодательством.

## **9. Права Пользователя**

### **9.1. Пользователи вправе:**

- получать бесплатный доступ к информации о себе;
- требовать от Компании уточнения информации о Пользователе, ее блокирования или уничтожения в случае, если такая информация является неполной, устаревшей, недостоверной, необоснованно полученной или не является необходимой для заявленной цели обработки и если функционал Сервиса не позволяет Пользователю самостоятельно удалить такую информацию;
- на основании запроса получать от Компании информацию, касающуюся обработки Компанией информации о Пользователе;
- обжаловать действия или бездействия Компании в уполномоченные органы, в порядке, предусмотренном применимым законодательством.

## **10. Порядок обновления Политики и заключительные положения**

10.1. В настоящую Политику могут быть внесены изменения.

10.2. Компания имеет право вносить изменения по своему усмотрению, в том числе, но не ограничиваясь, в случаях, когда соответствующие изменения связаны с изменениями в применимом законодательстве, а также когда соответствующие изменения связаны с изменениями в работе Сервиса.

10.3. Компания обязуется не вносить существенных изменений, не налагать дополнительных обременений или ограничений прав Пользователей, установленных настоящей Политикой, без уведомления. Пользователь будет уведомлен о таких изменениях. Соответствующие уведомления могут быть отображены в Сервисе (например, через всплывающее окно или баннер).